

## گردش کار ثبت قرارداد اجرا

ورود مجری به سامانه جامع - بخش مکاتبات- درخواست ثبت قرارداد اجرا

کاربرگ شماره ۱: کاربرگ معرفی مجری ذیصلاح (کاربرگ با امضا و اثر انگشت مالک ارسال گردد)

ارسال درخواست ثبت قرارداد اجرا به انضمام فایل pdf قرارداد اجرا و کاربرگهای شماره ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ و بیمه نامه مسئولیت حرفه ای مجریان ذیصلاح و مدارک شناسایی مالک

نکته:

- کاربرگ شماره ۲: کاربرگ تعهد مجری و معرفی سرپرست کارگاه  
- کاربرگ شماره ۳: خلاصه پرونده  
- کاربرگ شماره ۴: کاربرگ برنامه زمانبندی پروژه  
- کاربرگ شماره ۵: کاربرگ معرفی شرکت خدمات فنی آزمایشگاهی جهت انجام آزمایش های کنترل کیفیت بتن

قرارداد اجرا باید ممهور به مهر و امضای مجری و امضا و اثر انگشت مالک باشد.

آیا درخواست ارائه شده مورد تایید می باشد

خیر

اعلام به مجری

بله

ثبت قرارداد اجرا در ظرفیت اشتغال به کار مجری

حق عضویت متغیر را از سامانه جامع - بخش خدمات مهندسی قسمت کارهای فعال - گزینه صورتحساب پرداخت نمایید

ارسال مکاتبه معرفی مجری به شهرداری پس از ثبت قرارداد نظارت پروژه

مدارک شناسایی مالک:

- تصویر شناسنامه و کارت ملی مالک  
- تصویر شناسنامه و کارت ملی وکیل به انضمام تصویر وکالتنامه مالک (در صورت داشتن وکیل)  
- گواهی ثبت نام در سامانه ثنا  
- سامانه ثبت نام الکترونیک قضایی  
- مدارک شناسایی ملک (سند یا برگه واگذاری)

## گردش کار ثبت قرارداد اجرا

۱- ورود مجری به سامانه جامع - بخش مکاتبات

۲- ارسال درخواست ثبت قرارداد اجرا به انضمام فایل pdf قرارداد اجرا و کاربرگهای شماره ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ و بیمهنامه مسئولیت حرفه ای مجریان و مدارک شناسایی مالک.

تبصره ۱- کاربرگ شماره ۱ با امضا و اثر انگشت مالک ارسال گردد.

تبصره ۲- قبل از ارسال درخواست جهت ثبت قرارداد اجرا، ثبت و تایید تمامی نقشه های پروژه اعم از معماری، سازه، تاسیسات مکانیکی و برقی و معرفی شرکت خدمات فنی آزمایشگاهی جهت انجام آزمایشات کنترل کیفیت بتن پروژه الزامی می باشد.

تبصره ۳- مدارک شناسایی مالک شامل تصویر شناسنامه و کارت ملی مالک، تصویر شناسنامه و کارت ملی وکیل مالک به انضمام تصویر وکالتنامه (در صورت داشتن وکیل)، گواهی ثبت نام در سامانه ثنا (سامانه ثبت نام الکترونیک قضایی)، مدارک شناسایی ملک (سند یا برگه واگذاری) می باشد.

تبصره ۴- کاربرگ شماره ۱ (کاربرگ معرفی مجری ذیصلاح)، کاربرگ شماره ۲ (کاربرگ تعهد مجری و معرفی سرپرست کارگاه)، کاربرگ شماره ۳ (خلاصه پرونده)، کاربرگ شماره ۴ (کاربرگ برنامه زمانبندی پروژه) و کاربرگ شماره ۵ (کاربرگ معرفی شرکت خدمات فنی آزمایشگاهی جهت انجام آزمایش های کنترل کیفیت بتن) می باشد.

تبصره ۵- قرارداد اجرا باید ممهور به مهر و امضای مجری و امضا و اثر انگشت مالک باشد.

۳- از سامانه جامع، بخش خدمات مهندسی قسمت کارهای فعال، گزینه صورتحساب را انتخاب و حق عضویت متغیر را پرداخت نمایید.

۴- در مرحله نهایی پس از پرداخت حق عضویت متغیر و ثبت قرارداد اجرا در ظرفیت اشتغال به کار مجری، ارسال نامه معرفی مجری به شهرداری صورت می پذیرد.

تبصره ۵- پیش نیاز ارسال نامه معرفی مجری به شهرداری، ثبت قرارداد نظارت پروژه می باشد.

۵- ثبت خاتمه قرارداد با ارسال درخواست از طریق سامانه جامع - بخش مکاتبات - "درخواست خاتمه قرارداد اجرا - بندرعباس" و با ارائه کاربرگ شماره ۱۰ انجام می گردد.

۶- ثبت تمدید قرارداد، با ارسال درخواست از طریق سامانه جامع - بخش مکاتبات - "درخواست تمدید قرارداد اجرا - بندرعباس" و با ارائه کاربرگ های شماره ۱۱ و ۴ انجام می گردد.

۷- درخواست فسخ قرارداد با ارسال درخواست از طریق سامانه جامع - بخش مکاتبات - "درخواست فسخ قرارداد اجرا - بندرعباس" و مطابق کاربرگ شماره ۱۲ انجام می گردد.

۸- ثبت متمم قرارداد با ارسال درخواست از طریق سامانه جامع - بخش مکاتبات - "درخواست ثبت متمم قرارداد اجرا - بندرعباس" و با ارائه کاربرگ های شماره ۳ و ۴ انجام می گردد.

۹- ثبت درخواست تقبل تعهد کار دوم با ارسال درخواست از طریق سامانه جامع - بخش مکاتبات - "درخواست تقبل تعهد کار دوم - بندرعباس" و با ارائه کاربرگ شماره ۱۴ انجام می گردد.

تبصره ۶- رعایت کلیه ضوابط مندرج در ابلاغیه های سازمان، توسط مهندس مجری الزامی می باشد.